



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

D.D.G. Rep. n. * – 2026 – Prot. n. * del* Allegati 0

Anno **2026** tit. **VII** cl. 1 fasc. **40**

**n. e data della registrazione di protocollo sono riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus*

Concorso pubblico, per esami, per la selezione di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato per le esigenze dell'Area edilizia dell'Università degli Studi dell'Aquila.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

VISTO il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

VISTA la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;

VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7 comma 2 che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

VISTA la delibera del 25.3.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a Euro 10,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e il Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;

VISTO il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con D.R. 28.12.2005 n. 4083 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246;

VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare l'art. 678 comma 9 e l'art. 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

VISTO il Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33 rubricato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTA la Legge 6.8.2013 n. 97 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea - Legge europea 2013" e, in particolare, l'art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 27.12.2013 n. 147 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2014);

VISTO il D.R. 734 - 2020 del 27.07.2020 e s.m.i. con il quale è stato emanato il Regolamento d'Ateneo relativo al codice etico/di comportamento dell'Università degli studi dell'Aquila;

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e, in particolare, l'articolo 3, comma 4-bis, concernente i disturbi specifici di apprendimento (DSA);

VISTO il D.L. 1 aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28 maggio 2021 n. 76;

VISTO il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazione dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTA la Legge n. 74 del 21 giugno 2023 di conversione del D.L. n. 44 del 22 aprile 2023, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- VISTO** il D.P.R. del 16.5.2023, n. 82, concernente *“Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- VISTO** il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18.01.2024;
- VISTO** l'art. 4, comma 4, del decreto-legge 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni nella legge 9 maggio 2025, n. 69, ha ulteriormente modificato l'art. 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, includendo tra i beneficiari della riserva anche gli operatori volontari che hanno concluso il Servizio civile nazionale ai sensi della legge 6 marzo 2017, n. 40;
- VISTO** l'art. 1 del Decreto del Ministro per la PA del 13.9.2024 (G.U. n. 291 del 12.12.2024) che recita quanto segue:
Il limite di cui all'art. 35, comma 5-ter, quarto periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applica, altresì, nei concorsi banditi per un numero di posti non superiore a venti unità per il reclutamento:
[...]
c) di personale amministrativo nelle università
[...]
- VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 1 del 28/01/2026;
- PRESO ATTO** che al 31.12.2026 il differenziale di genere femminile rispetto a quello maschile per l'Area dei funzionari non è superiore al 30% e che quindi non si genera alcuna riserva;
- VISTA** la delibera del consiglio di amministrazione n. 257/2025 del 24.09.2025, con la quale è stata deliberata l'assunzione di n. 1 unità di personale per l'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per le esigenze dell'Area edilizia dell'Università degli Studi dell'Aquila;
- VISTA** la nota prot. 177372 del 12.11.2025, indirizzata alla Regione Abruzzo, con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, ha comunicato la disponibilità alla copertura di n. 1 posto per l'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico a tempo pieno e indeterminato;
- CONSIDERATO** l'esito negativo della suddetta procedura di mobilità ricevuto con nota prot. 483366/25 del 5.12.2025, ed acquisita agli atti in pari data con prot. n. 188104/2026, da parte del Dipartimento Lavoro – Sociale DPG Servizio Lavoro DPG019 ed in copia conoscenza la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** il D.D.G. n. 858 - 2025 del 9.12.2025 con il quale, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti di personale tra Amministrazioni, è stata indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato per l'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- CONSIDERATO** che la sopra menzionata procedura si è conclusa senza alcuna/alcun vincitrice/ore;
- CONSIDERATO** che non sono disponibili graduatorie per i profili analoghi a quelli ricercati ed è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 4, comma 4, del decreto-legge 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni nella legge 9 maggio 2025, n. 69, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio civile nazionale che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del Decreto Legislativo 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto messo a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. previo superamento delle prove concorsuali con punteggio minimo di idoneità;
- ACCERTATO** che il posto per il quale viene richiesta la selezione gode della relativa copertura finanziaria e rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e nella programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1-ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;

DISPONE

ART. 1: NUMERO DEI POSTI

1) È indetto un concorso pubblico, concorso pubblico, per esami, per la selezione di 1 posto per l'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato per le esigenze dell'Area edilizia dell'Università degli Studi dell'Aquila.

2) Sono di seguito dettagliati i requisiti specifici per l'unità ricercata:

Numero di posizioni da ricoprire	1
Tipo di contratto	Tempo indeterminato
Sede di assegnazione	Università degli Studi dell'Aquila
Area	Funzionari
Settore	Scientifico – Tecnologico
Titolo di studio	Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento in Architettura o in Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria Civile rilasciati secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni. <i>Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero</i>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

	<i>dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.</i>
Ulteriori requisiti professionali	Abilitazione alla professione di Ingegnere ("sezione A" - "settore A" dell'Albo professionale) o di Architetto ("sezione A")
Settore professionale	Settore scientifico - tecnologico
Conoscenze, competenze tecnico professionali e capacità	La figura professionale opererà nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili all'area di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca. La figura professionale richiesta dovrà essere in possesso delle seguenti competenze tecnico professionali: - capacità professionale e competenza specifica nella progettazione e gestione di processi di Building Information Modelling, riferiti sia a nuove costruzioni che ad edifici esistenti, con relativa conoscenza della normativa specifica (Direttiva Europea 2014/24/EU, DM 1 dicembre 2017 n. 560, UNI 11337:2017), delle modalità di modellazione tridimensionale e dei database dedicati, delle modalità di interoperabilità, anche in riferimento alle differenti fasi dei processi progettuali, alle procedure di appalto e di cantierizzazione. - capacità professionale e competenza specifica nella gestione del Processo Edilizio - Project Management - del settore delle costruzioni, capacità di operare nella progettazione, nella realizzazione e nella gestione di tutte le fasi del processo della realizzazione dell'Opera Pubblica; - conoscenza dei principi del Project Management quali: analisi, progettazione, pianificazione e realizzazione degli obiettivi di un progetto, gestendoli in tutte le sue caratteristiche e fasi evolutive, nel rispetto di precisi vincoli (tempi, costi, risorse, scopi, qualità, normativa); - capacità professionale e competenza specifica relative alla conoscenza della normativa riguardante le buone norme di progettazione di opere di edilizia universitaria nonché vigilanza tecnica sulle stesse; - conoscenza generale in materia di progettazione impianti elettrici, meccanici (riscaldamento e condizionamento), idrico sanitari, antincendio e conoscenza delle norme sulla prevenzione incendi, efficienza e riqualificazione energetica degli immobili e relative certificazioni; - capacità tecnica per la compilazione della documentazione per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da presentare agli Enti (Comune, Soprintendenza, Vigili del Fuoco) per



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

	l'ottenimento dei pareri e delle autorizzazioni di legge; - capacità tecnica per la compilazione dei computi metrici estimativi, capitolati di appalto e redazione della contabilità di cantiere secondo le normative tecniche e dei lavori pubblici vigenti; - capacità tecnica per l'esecuzione di rilievi e la redazione di stime di spesa e perizie nonché per la redazione di piani e programmi di manutenzione degli edifici; - conoscenza della normativa relativa ai Lavori Pubblici (D.Lgs. 50/16, D.P.R. 207/10), alla sicurezza (D.Lgs.81/08); - conoscenza dei principi per la gestione in qualità, nel rispetto della norma UNI EN ISO 9001:2015, della realizzazione dell'Opera Pubblica; - conoscenza delle regole e strumenti del mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni e Consip; - capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche). - conoscenza dei principi del Controllo di Qualità e del Controllo Amministrativo del Processo Edilizio con riguardo anche alle operazioni di individuazione del contraente attraverso la scelta della procedura d'affidamento, del criterio d'aggiudicazione e della tipologia del contratto da stipulare. Sono altresì richieste: - capacità di relazione interpersonale con gli utenti e capacità al lavoro di gruppo; - capacità di coordinamento del personale e degli assistenti di cantiere; - capacità di mediazione e di problem solving; - capacità del lavoro multitasking e di definizione autonoma delle priorità lavorative; - capacità di gestione del tempo; - capacità di coordinamento delle imprese - buona conoscenza della lingua inglese.
Materie d'esame	- Statuto di Ateneo dell'Università degli Studi dell'Aquila; - nozioni fondamentali in materia di Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36), con particolare riferimento a progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo; - approfondita conoscenza in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008); - nozioni fondamentali in materia di edilizia nazionale e locale (D.P.R. 380/2001); - tecniche di progettazione edilizia, architettonica e impiantistica, anche mediante piattaforma informatica;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

	- normativa edilizia, urbanistica, ambientale, paesaggistica, sismica e in materia di prevenzione incendi; - redazione e verifica di elaborati tecnici, computi metrici, analisi prezzi, cronoprogrammi, documentazione di gara; - utilizzo di software professionali per la progettazione e gestione degli appalti; - Conoscenze sui più diffusi software per la gestione degli appalti, nonché per la progettazione, la contabilità e la gestione degli interventi; - software BIM; - applicativi informatici più diffusi; - lingua inglese.
Prove concorsuali	Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale e saranno dirette ad accertare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità per svolgere le attività legate al profilo professionale ricercato. PROVA SCRITTA La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, sarà incentrata sugli argomenti descritti nel profilo/requisiti specifici richiesti. PROVA ORALE La prova orale avrà per oggetto gli argomenti inerenti agli ambiti di conoscenze e competenze richieste alla figura di cui al bando. Saranno inoltre accertati la conoscenza della lingua inglese unitamente agli applicativi informatici di uso più comune.

ART. 2: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1) Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) **Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento in Architettura o in Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria Civile** rilasciati secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equivalenza/equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Qualora la/candidata/o non sia in possesso del relativo provvedimento, può partecipare alla selezione allegando alla domanda la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (per la procedura di rilascio consultare la pagina <http://www.funziionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>). La documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà in ogni caso essere prodotta all'Amministrazione prima della presa di servizio e comunque, a pena di decadenza dalla posizione occupata in graduatoria, non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione atti sull'Albo di Ateneo.

Si evidenzia che non possono essere allegate semplici Dichiarazioni di Valore.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

b) **Abilitazione alla professione di Ingegnere ("sezione A" - "settore A" dell'Albo professionale) o di Architetto ("sezione A"):**

- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. c) devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equivalente/equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
2. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
3. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con dispositivo motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni di cui all'Art. 3 del presente Bando.

Il dispositivo di esclusione sarà trasmesso all'interessata/o esclusivamente tramite indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito in domanda.

ART. 3: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1) Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di giorni 30** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul portale del reclutamento inPA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

<https://www.inpa.gov.it/> che ha valore di pubblicità. Dell'avvenuta pubblicazione è data immediata pubblicità sull'Albo Ufficiale di Ateneo <https://protocollo.univaq.it/albo/> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> ove sarà altresì indicata la data di scadenza.

2) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, **a pena di esclusione**, per via telematica, esclusivamente utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq/>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. I candidati dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e - mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Qualora, per disguidi tecnici, il sistema consentisse di inoltrare la domanda oltre il termine di scadenza fissato dal bando, la stessa non potrà essere accolta.

3) Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. **Si raccomanda di prendere nota del codice identificativo generato dal sistema che sarà utilizzato dall'Ateneo per ogni documentazione pubblica inerente la presente selezione e dalla/dal candidata/o per la consultazione dei successivi provvedimenti.**

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq/>.

4) Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni la/il candidata/o vedrà sul cruscotto, con lo status "in bozza", la domanda da presentare. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti.

Dopo aver cliccato "Verifica" tornare al cruscotto e procedere al pagamento dei **10,00 euro** previsti quale contributo di partecipazione alla procedura concorsuale. Si ricorda che tale contributo è obbligatorio, pertanto solo una volta inserito sarà possibile confermare e firmare la domanda.

Una volta effettuato il pagamento sarà possibile scaricare la relativa quietanza, tornare al cruscotto e procedere con la firma della domanda.

Nel caso di errori, il sistema avvisa la/il candidata/o che la domanda deve essere modificata. Quando il sistema rileva che la domanda è stata correttamente compilata permette il passaggio successivo e la/il candidata/o deve cliccare sul pulsante "Firma/Submit" in fondo alla pagina.

5) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, i candidati dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Fino allo scadere del termine di presentazione della domanda, in caso di errore nella compilazione della stessa, il sistema consente il ritiro e la conservazione del pagamento già effettuato valido per la ripresentazione di una nuova istanza.

6) Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi, di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente bando: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- j) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

- D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
 - l) eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 7 del presente bando.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma, lettera f);
- b) l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda. **Non è necessaria la Firma se si accede al sistema tramite SPID o CIE.**
- c) mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) la scansione del documento o della stessa domanda risultante non leggibile.

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

La/Il candidata/o, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità, deve specificare, se necessario, l'ausilio per lo svolgimento delle prove selettive, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4: COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) Con provvedimento del Direttore Generale verrà nominata, ai sensi della vigente normativa, la Commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione delle prove. La Commissione esaminatrice potrà avvalersi, durante espletamento delle prove, dell'ausilio del personale interno dell'Ateneo, nominato con apposito atto, per lo svolgimento delle operazioni di identificazione e vigilanza. La Commissione esaminatrice potrà, altresì, chiedere il supporto di esperti linguistici e/o informatici durante le fasi di valutazione dei candidati. Del parere espresso dai predetti esperti, la Commissione terrà conto in sede di attribuzione del punteggio della prova orale.

ART. 5: PRESELEZIONE

1) Sarà scelta discrezionale dell'Amministrazione decidere se espletare la prova preselettiva presa visione del numero di candidati ammessi al concorso. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. L'Università può affidare la predisposizione e la gestione dei test preselettivi a qualificati istituti pubblici o privati o società specializzate.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Qualora l'amministrazione decidesse di effettuare la prova preselettiva, il numero degli ammessi a sostenere la prima prova scritta avverrà in funzione del numero dei presenti come da tabella che segue:

Numero di presenti alla preselezione	Quantitativo degli ammessi
Da 1 a 100	80
Da 101 a 200	120
Pari e superiore a 201	150

Per essere ammessi a sostenere la preselezione i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della legge 104/92, sono esonerati dallo svolgimento della prova preselettiva, i candidati con un'invaliderità uguale o superiore all'80%.

ART. 6: PROVE DI ESAME

1) Per l'articolazione ed il contenuto delle prove di esame si rimanda al comma 2 dell'Art. 1 del presente Bando.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente di guida;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti.

Sarà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716> il diario delle prove contenente data e luogo delle stesse almeno 15 giorni prima dal loro svolgimento con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio complessivo è espresso in centesimi ed è ripartito nel modo seguente:

a) prova scritta 60%;

b) colloquio 40% (di cui almeno il 10% da assegnare alla valutazione della conoscenza della lingua inglese). Saranno valutate in fase di colloquio anche le conoscenze e competenze informatiche.

Potranno accedere alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 42/60 alla prova scritta.

2) La prova orale, volta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese ed a verificare la conoscenza delle competenze informatiche, oltre a quanto riportato nel comma 2 dell'art. 1 del presente Bando, non si intende superata se la/il candidata/o non ottenga almeno una votazione di 28/40.

La prova orale si svolgerà in aule aperte al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice affiggerà presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

Per le/i candidate/i con certificati disturbi specifici di apprendimento (DSA) sarà garantita in sede di preselezione e/o prova scritta la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. L'adozione delle specifiche misure sarà determinata dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal DPCM 9 novembre 2021. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. In tal caso il colloquio orale avrà analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.

ART. 7: PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

- 1) A parità di merito, l'ordine di preferenza dei titoli di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni, è il seguente:
- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto
 - m) dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
minore età anagrafica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 8: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

- 1) La graduatoria di merito dei candidati, espressa in centesimi, non inferiore in ogni caso a 70/100, sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuna/ciascun candidato/o, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. Sono dichiarate/i vincitrici/ori, nei limiti dei posti messi a concorso, le/i candidate/i utilmente collocate/i nella graduatoria di merito. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione ottenuta nella prova orale.
- 2) La graduatoria di merito è approvata con dispositivo del Direttore Generale, pubblicata all'Albo ufficiale di Ateneo <https://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sulla pagina web <https://www.univaq.it/section.php?id=716>. Da tale data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.
- 3) La graduatoria rimane efficace, ai sensi della normativa vigente, per il periodo e l'utilizzo ivi previsto.
- 4) La graduatoria di merito, subordinatamente alle esigenze di Ateneo, tenuto conto delle disponibilità finanziarie e dei punti organico destinati al personale tecnico amministrativo, potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato (art 53 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19/04/2018).

ART. 9: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

- 1) La/Il vincitore del concorso sarà assunta/o in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nell'Area dei funzionari, Settore Scientifico – Tecnologico.
- 2) All'atto dell'assunzione in servizio la/il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la/il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessata/o non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro. L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di L'Aquila.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Gestione risorse umane
Settore Concorsi e Selezioni

Il periodo di prova avrà una durata di quattro settimane ai sensi dell'art. 105 comma 2 del vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18.01.2024.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la/il dipendente si intende confermata/o in servizio e le/gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Decreto Legislativo 10.08.2018 n. 101, attuativo del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 11: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1) Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Loredana Taccone – Responsabile del Settore Concorsi e Selezioni dell'Ateneo – Palazzo Camponeschi, Piazza Santa Margherita, 2 – L'Aquila.

ART. 12: NORME DI RINVIO

1) Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.lgs. 30.3.2001 n.165 e nel Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

L'Aquila (data della firma digitale)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Pietro Di Benedetto