



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DSU
Dipartimento
di Scienze
Umane

Rep. n.* Prot. n.* del* Allegati n. 0

Anno 2026 - Tit. VII Cl. 1 Fasc. 12

(* numero e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA PER ATTIVITA' DI RICERCA
PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE**

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 18, comma 5, della legge n. 240 del 2010;

VISTO lo Statuto dell'Università ed in particolare l'art. 45;

VISTO il Regolamento per il conferimento di Borse per attività di Ricerca emanato con Decreto Rettorale n. 258 del 13.02.2013 e successive modifiche, da ultimo modificato con D.R. rep. n. 369/2023 del 06/04/2023;

VISTO l'art.1-bis, co.4 del DL 45/2025, convertito con modificazioni dalla L. 5 giugno 2025, n. 79, che ha abrogato il regime di esenzione fiscale delle borse di studio conferite dalle università per attività di ricerca post-laurea;

VISTA la richiesta pervenuta da parte della Prof.ssa Teresa Nocita, volta all'attivazione di n. 1 borsa di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo *"Digitalizzare la memoria. Boccaccio's Bookshelf: dal manoscritto al metadato"*, della durata di n. 3 mesi, per un importo di € 4.050,00;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane Rep. n. 75/2026 Prot. n. 1665 del 07/05/2026 che ha approvato la richiesta della Prof.ssa Teresa Nocita;

VERIFICATA la disponibilità economica sulla voce COAN CA.04.03.01.05.03 - Altre borse di studio - UA.ATE.DSUM - Progetto: 09_Ricerca_Ateneo_Nocita_2026;

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto della selezione. Durata della borsa di studio

1. È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca nell'ambito del Progetto dal titolo *"Digitalizzare la memoria. Boccaccio's Bookshelf: dal manoscritto al metadato"*.

Oggetto della ricerca:

Il progetto si propone di indagare in modo sistematico il rapporto tra scrittura autografa, biblioteca personale e processi di trasmissione editoriale dell'opera letteraria, integrando metodologie filologiche tradizionali con strumenti e approcci delle Digital Humanities.

Responsabile Scientifica: Prof.ssa Teresa Nocita;

2. L'importo delle borse è pari a € **4.050 (quattromilacinquanta/00)**, al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Ente.
3. Le borse sono conferite per un periodo di n. 3 (tre) mesi e potrà essere prorogata con delibera del Consiglio di Dipartimento, su proposta della Responsabile scientifica, previa verifica della copertura finanziaria, per un arco temporale inferiore o uguale a quello precedente.

DSU

Dipartimento di Scienze Umane

Università degli Studi dell'Aquila

Segreteria Amministrativa Contabile

Viale Nizza n. 14 - 67100 - L'Aquila

Email: dsu.sac@strutture.univaq.it // posta certificata: dsu@pec.univaq.it

Tel. + 39 0862432007

p.iva cod. fisc. 01021630668

sito web: <http://scienzeumane.univaq.it/>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DSU
Dipartimento
di Scienze
Umane

4. La spesa graverà sulla voce COAN CA.04.03.01.05.03 – Altre borse di studio – UA.ATE.DSUM - Progetto: 09_Ricerca_Ateneo_Nocita_2026.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

1. Alla selezione potranno partecipare laureati/e che siano in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del bando:

- Laurea in Lettere vecchio ordinamento
oppure
- Laurea specialistica equivalente ai sensi del DM 509/99 e del DM 270/2004 (classe LM14 Filologia moderna)

oppure titolo di studio straniero equivalente o equipollente secondo le normative vigenti.

Limite di età: 50

2. Le candidate e i candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ai sensi della normativa vigente, devono allegare alla domanda di partecipazione i documenti utili a consentire alla commissione giudicatrice di dichiararne l'equipollenza ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione. I predetti documenti devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, secondo le vigenti norme in materia di ammissione di studenti stranieri a corsi di studio delle Università Italiane.

Ai soli fini dell'ammissione con riserva al concorso, i/le candidati/e possono allegare alla domanda di partecipazione i predetti documenti utili a consentire alla commissione giudicatrice di dichiararne l'equipollenza nella forma di una traduzione libera. L'eventuale vincitore/vincitrice della borsa dovrà produrre entro il termine perentorio di 60 giorni i predetti documenti tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, secondo le vigenti norme in materia di ammissione di studenti stranieri a corsi di studio delle Università italiane.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema o il possesso dello SPID.

3. Il/la candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

4. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum della propria attività scientifica e professionale;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

5. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

DSU

Dipartimento di Scienze Umane

Università degli Studi dell'Aquila

Segreteria Amministrativa Contabile

Viale Nizza n. 14 - 67100 - L'Aquila

Email: dsu.sac@strutture.univaq.it // posta certificata: dsu@pec.univaq.it

Tel. + 39 0862432007

p.iva cod. fisc. 01021630668

sito web: <http://scienzeumane.univaq.it/>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DSU
Dipartimento
di Scienze
Umane

6. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

7. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

8. Il numero identificativo della domanda generato dal sistema dovrà essere conservato a cura del/della candidato/a ai fini della verifica dell'ammissione alla selezione e per la consultazione dei successivi provvedimenti.

9. Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/univaq>.

10. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre **le ore 23:59 del 15/06/2026**, disponibile al seguente link <http://www.univaq.it/section.php?id=1391> e sull'apposita pagina della selezione <https://www.univaq.it/section.php?id=768>.

11. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al/alla titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il/la titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i/le titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

12. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

13. In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Non è necessaria la firma della domanda se la/il candidata/o accede tramite SPID o CIE

14. In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

DSU

Dipartimento di Scienze Umane

Università degli Studi dell'Aquila

Segreteria Amministrativa Contabile

Viale Nizza n. 14 - 67100 - L'Aquila

Email: dsu.sac@strutture.univaq.it // posta certificata: dsu@pec.univaq.it

Tel. + 39 0862432007

p.iva cod. fisc. 01021630668

sito web: <http://scienzeumane.univaq.it/>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DSU
Dipartimento
di Scienze
Umane

Art. 4 Commissione giudicatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con dispositivo del Direttore del Dipartimento, su proposta del Consiglio di Dipartimento ed è composta da tre membri scelti tra i professori di ruolo e i ricercatori del Dipartimento.

Art. 5 Modalità di svolgimento della selezione

1. La selezione avverrà per titoli e colloquio fino ad un massimo di 100 punti di cui 20 riservati alla valutazione dei titoli, come di seguito indicato:

- voto di laurea: punteggio max 5
- titoli e pubblicazioni: punteggio max 5
- curriculum: punteggio max 10

e fino a 80 punti riservati al colloquio, teso a valutare la competenza del/della candidato/a.

2. Sono ammessi al colloquio i/le candidati/e che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 10 punti nella valutazione dei titoli.

3. La selezione si intenderà superata se il punteggio finale che scaturirà dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli e dalla valutazione ottenuta al colloquio sarà di almeno 80/100.

4. Il colloquio potrà essere svolto anche con modalità telematica attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano la visualizzazione del/della candidato/a durante la prova, la corretta identificazione del/della candidato/a mediante visione del documento di identità, lo svolgimento dell'esame in forma pubblica.

5. Per accedere al colloquio i/le candidati/e dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento di riconoscimento valido indicato nella domanda.

6. La data, l'orario e la modalità di svolgimento del colloquio saranno comunicati mediante avviso pubblicato nel portale di Ateneo con preavviso di almeno 15 giorni. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Art. 6 Conferimento della borsa

1. Il Direttore di Dipartimento con proprio decreto, provvede all'approvazione degli atti della selezione e alla nomina del/della vincitore/vincitrice.

2. Al/alla candidato/a, utilmente collocato/a in graduatoria, verrà data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa che dovrà accettare entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione.

3. La mancata sottoscrizione della lettera di assegnazione della borsa entro il termine stabilito comporta la decadenza dalla borsa.

Art. 7 Obblighi del borsista

1. Il/la borsista dovrà svolgere l'attività prevista dal progetto di ricerca: *“Digitalizzare la memoria. Boccaccio's Bookshelf: dal manoscritto al metadato”* e dovrà inoltre presentare al Direttore del Dipartimento una relazione sulle ricerche svolte e sui risultati conseguiti, accompagnata dal parere della Responsabile scientifica del Progetto, Prof.ssa Teresa Nocita.

DSU

Dipartimento di Scienze Umane

Università degli Studi dell'Aquila

Segreteria Amministrativa Contabile

Viale Nizza n. 14 - 67100 - L'Aquila

Email: dsu.sac@strutture.univaq.it // posta certificata: dsu@pec.univaq.it

Tel. + 39 0862432007

p.iva cod. fisc. 01021630668

sito web: <http://scienzeumane.univaq.it/>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DSU
Dipartimento
di Scienze
Umane

Art. 8 Incompatibilità

1. La fruizione della borsa di studio di cui al presente bando è incompatibile con qualsiasi altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei/delle borsisti/e.
2. Il godimento della borsa di ricerca è altresì incompatibile con:
 - assegni di ricerca;
 - rapporti di lavoro subordinato, a meno che il/la borsista venga collocato/a in aspettativa dal datore di lavoro.

Per tutti gli altri casi si fa riferimento all'art. 5 del Regolamento di Ateneo.

Art. 9 Modalità di erogazione della borsa

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili. Il saldo verrà erogato previo accertamento dell'attività svolta da parte del responsabile del progetto.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, è nominata responsabile del procedimento la Segretaria Amministrativa-Contabile del Dipartimento di Scienze Umane Dott.ssa Morena Del Vecchio (Recapiti: Tel.: 0862432007 - e-mail: morena.delvecchio@univaq.it).

L'Aquila, (Data della firma digitale)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Simone Gozzano)

DSU

Dipartimento di Scienze Umane

Università degli Studi dell'Aquila

Segreteria Amministrativa Contabile

Viale Nizza n. 14 - 67100 - L'Aquila

Email: dsu.sac@strutture.univaq.it // posta certificata: dsu@pec.univaq.it

Tel. + 39 0862432007

p.iva cod. fisc. 01021630668

sito web: <http://scienzeumane.univaq.it/>