

PROCEDURA DI SELEZIONE, PER TITOLI, PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE, RISERVATA AL PERSONALE TECNICO, AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO IN SERVIZIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2025

VERBALE PRELIMINARE N.1

Il giorno 28 gennaio 2026, alle ore 10.00 si è riunita in modalità mista la Commissione Giudicatrice della procedura di selezione, per titoli, per la progressione economica all'interno delle aree, riservata al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario in servizio presso l'Università degli Studi dell'Aquila con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, indetta con D.D.G. rep. n. 831/2025 prot. n. 187168 del 3.12.2025 successivamente modificato con D.D.G. n. 871/2025 prot. n. 191114 del 15.12.2025.

La Commissione, nominata con D.D.G. n. 41/2026 prot. n. 12440 del 23.1.2026, risulta così composta:

Presidente: Francesca CHIUSI

Componente: Dino CALVISI

Componente: Floridea FEDELE

Componente: Pier Giorgio SCIMIA

Componente: Annalisa STRACCIA

Tutti i membri sono presenti.

I componenti della Commissione si trovano presso le sedi sottoindicate e procedono ai lavori comunicando tra di loro telematicamente attraverso la piattaforma Teams:

La dott.ssa Francesca Chiusi si trova presso la Sede Felix-Zona industriale di Pile, via Giovanni Gronchi 18 - 67100 L'Aquila, indirizzo di posta elettronica: francesca.chiusi@univaq.it e sono presenti altresì il dott. Dino Calvisi e il dott. Pier Giorgio Scimia.

La dott.ssa Floridea Fedele si trova presso la sua abitazione ...omissis..., indirizzo di posta elettronica: florida.fedele@univaq.it.

La dott.ssa Annalisa Straccia si trova presso l'Ufficio UPRODID del Dipartimento MESVA, indirizzo di posta elettronica annalisa.straccia@univaq.it.

La Commissione, ai sensi dell'art. 5 del bando di selezione, effettuerà la procedura di selezione secondo le regole del bando e del regolamento per la progressione economica

all'interno delle Aree del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Come da art. 1 del bando di selezione la Commissione avrà il compito di valutare in base ai criteri dell'art. 4 i titoli presentati dai candidati per le seguenti aree professionali: Operatori, Collaboratori, Funzionari, Elevate Professionalità.

La Commissione, a votazione unanime, nomina segretaria verbalizzante la dott.ssa Floridea Fedele.

La Commissione Giudicatrice prende visione della seguente documentazione:

- Bando di selezione, D.D.G. rep. n. 831/2025 prot. n. 187168 del 3.12.2025 successivamente modificato con D.D.G. n. 871/2025 prot. n. 191114 del 15.12.2025
- Regolamento per la progressione economica all'interno della categoria del personale tecnico-amministrativo, D.R. n. 1238/2019 del 22.11.2019, modificato con D.R. n. 818/2020 del 28.08.2020, D.R. n. 851/2020 del 08.09.2020 e D.R. n. 1529/2024 del 12.12.2024.
- Nota di precisazione del Direttore Generale prot. N. 190477 del 12.12.2025
- D.D.G. rep. n. 35/2026 prot. n. 10566 del 22/01/2026 di ammissione candidati.

Ciascun membro della Commissione, presa visione del D.D.G. di ammissione dei candidati DDG rep. n. 35/2026, dichiara di escludere situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del c.c. e, in particolare, di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso fra di essi e con i possibili concorrenti.

La Commissione prende atto dei criteri di massima per l'attribuzione dei punteggi, degli indicatori ponderati e delle aree professionali definite dal bando di selezione e decide di compilare una tabella riepilogativa, per ogni area di concorso, contenente il punteggio totale ed il dettaglio ottenuto nelle singole voci di valutazione di tutte le dipendenti e di tutti i dipendenti ammessi alla procedura.

Conformemente alle indicazioni contenute nel bando, i titoli valutabili dalla Commissione Giudicatrice saranno quelli posseduti alla data del 31.12.2024 e conseguiti nel periodo di riferimento (periodo che intercorre dalla data di decorrenza dell'ultima progressione economica o dalla data di assunzione fino alla data del 31.12.2024).

La Commissione, che dispone di un punteggio complessivo di 100 punti ai sensi dell'art. 4 del bando di selezione, sulla base dei punteggi attribuiti, compilerà le graduatorie di merito suddivise per aree di appartenenza.

La Commissione non effettuerà alcun controllo sulla correttezza formale delle domande presentate, in quanto ha acquisito da parte dei competenti Settori dell'Amministrazione, l'elenco delle ammesse e degli ammessi a partecipare con le relative anzianità di servizio, e acquisirà le valutazioni della qualità delle prestazioni individuali e delle valutazioni individuali dinamiche.

La Commissione decide che:

- provvederà alla valutazione dei titoli anche qualora venissero indicati dalla candidata e dal candidato in una sezione diversa da quella di riferimento ricollocandoli come da bando;
- quando il punteggio totale di una sezione eccede il valore massimo, i titoli ulteriori non saranno valutati.

Come previsto dal bando non saranno oggetto di valutazione gli allegati che risulteranno illeggibili.

La Commissione, inoltre, decide che:

per quanto attiene l'indicatore "formazione certificata e pertinente":

- non attribuirà punteggio in assenza di certificazione della precisa indicazione della durata in ore e/o in presenza di generici riferimenti quali "giornata intera" dell'attività formativa nel periodo di riferimento e dei dati identificativi dell'ente che ha erogato la formazione;
- laddove la durata in ore dell'attività formativa nel periodo di riferimento sia indicata con frazioni di ora, sarà arrotondata per difetto;
- i "corsi di perfezionamento post lauream" saranno valutati come segue:
 - i corsi di perfezionamento conclusi con il superamento di un esame finale, che prevedono un numero inferiore a 60 CFU saranno valutati 1/3 del valore equivalente di un Master Annuale;
 - i corsi di perfezionamento articolati su base annuale e conclusi con il superamento di un esame finale, che prevedono almeno 60 CFU saranno valutati come un Master Annuale;
 - i corsi di perfezionamento articolati su base biennale e conclusi con il superamento di un esame finale, che prevedono almeno 120 CFU saranno valutati come un Master Biennale;
 - i corsi di perfezionamento articolati su base triennale e conclusi con il superamento di un esame finale, che prevedono almeno 180 CFU saranno valutati come un dottorato di ricerca.
- non saranno valutati i corsi universitari facenti parte del piano degli studi di un corso di laurea, non espressamente indicati come "corsi singoli".

per quanto attiene l'indicatore "arricchimento professionale":

- in caso di doppio incarico (sovrapposto in termini temporali ad altro incarico) verrà valutato come primo incarico, ai fini del calcolo del punteggio, quello con durata temporale maggiore;
- in riferimento alla formula "calcolo punteggio" per "frazione d'anno" si considererà il numero di giorni di incarico su 365 giorni annui;
- in conformità con l'articolo 4, lettera d) del Bando di selezione la Commissione valuterà gli incarichi relativi a compiti non direttamente connessi all'ordinaria attività

di competenza e che non si esauriscono in un solo giorno conferiti esclusivamente con decreto/dispositivo del Direttore Generale o del Rettore. Non saranno valutati gli incarichi elettivi, le docenze di cui al punto e) del Bando e gli incarichi retribuiti. Saranno ad ogni modo valutati gli incarichi elencati nell'allegato A del vigente "Regolamento per la progressione economica all'interno delle Aree del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi dell'Aquila", ovvero:

1. Componente Commissione elettorale per la nomina del Direttore di Dipartimento e dei membri elettivi dei consessi dipartimentali.
 2. Componenti Commissioni Dipartimentali
 3. Addetto alla gestione dei gas tecnici del Dipartimento
 4. Responsabile Tecnico di Laboratori Dipartimentali
 5. Responsabile Amministrativo/Tecnico Qualità dei laboratori Dipartimentali
 6. Addetto alla gestione dei rifiuti
 7. Addetto al controllo antifumo
 8. Preposti
 9. Addetto antincendio
 10. Addetto al primo soccorso
 11. RSPP
 12. ASPP
- Gli incarichi di responsabilità dei Settori/Uffici dell'Ateneo in quanto relativi a compiti direttamente connessi all'ordinaria attività di competenza non saranno valutati come da nota del Direttore Generale n. 190477 del 12.12.2025.

per quanto attiene l'indicatore "titoli culturali e professionali":

- saranno prese in considerazione solo pubblicazioni su riviste scientifiche o specializzate, gli atti di convegno e l'essere esplicito autore di libri attinenti all'attuale posizione lavorativa. Non saranno considerati i ringraziamenti;
- per le lauree conseguite dal 2002 in poi, laddove non venga specificato il livello (ordinamento/durata/classe) del titolo di studio, il titolo verrà valutato come quello di livello più basso tra i possibili, come riportato nella tabella art. 4 comma e) del bando;
- nel caso di master o diploma di laurea (LM, LT o VO) senza indicazione della durata, il titolo verrà valutato come quello di livello più basso;
- le qualifiche professionali non saranno prese in considerazione in quanto escluse dai titoli valutabili ai sensi dell'art. 4 lettera e);
- le abilitazioni professionali saranno valutate in base ai criteri di cui alla nota del Direttore Generale n. 190477 del 12.12.2025.

I lavori della Commissione Giudicatrice si svolgeranno secondo un calendario di sedute che verrà concordato di volta in volta.

Alle ore 13.00 la Presidente dichiara chiusa la seduta rinviando i lavori al giorno 5.02.2025 alle ore 8.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente: Francesca Chiusi

F.to Francesca Chiusi

Componente: Dino Calvisi

F.to Dino Calvisi

Componente: Pier Giorgio Scimia

F.to Pier Giorgio Scimia

Componente: Annalisa Straccia

Allega dichiarazione di adesione

Componente/Segretaria verbalizzante: Floridea Fedele

Allega dichiarazione di adesione

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Bando di selezione per la Progressioni economica all'interno delle aree, riservata al PTA a tempo indeterminato, indetto con D.D.G. 831/2025 del 03/12/2025

La sottoscritta Dott.ssa Annalisa Straccia, Componente della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata D.D.G. n. 41 del 23/01/2026 dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 28/01/2026 per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della Dott.ssa Floridea Fedele, Segretaria della Commissione, al Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo luca.colella@uivaq.it.

DATA, 28/01/2026

Firma

F.to Annalisa Straccia

Dichiarazione da allegare al verbale di riunione telematica

Bando di selezione per la Progressione economica all'interno delle aree, riservata al PTA a tempo indeterminato, indetto con D.D.G. 831/2025 del 3.12.2025,

La/Il sottoscritta/o Prof.ssa/Prof./Dott.ssa Floridea Fedele, Segretaria verbalizzante della Commissione per la procedura in epigrafe, nominata D.D.G. n. 41/2026 del 23.1.2026 dichiara con la presente di aver partecipato alla riunione preliminare della Commissione medesima, svoltasi in via telematica in data 28.1.2026 per gli adempimenti di cui all'art. 4 del Bando, e di concordare con il verbale collegialmente redatto, che sarà inoltrato a cura della/del Prof.ssa/Prof./Dott.ssa Floridea Fedele, Segretaria della Commissione, al Responsabile del Procedimento per i provvedimenti di competenza.

La presente dichiarazione viene trasmessa a mezzo posta elettronica all'indirizzo luca.colella@univaq.it.

DATA, 28.1.2026

Firma

F.to Floridea Fedele

Tutti i documenti che compongono il presente pdf sono conformi agli originali e sono prodotti per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. I documenti originali con le firme autografe sono a disposizione presso gli uffici della struttura competente.